



Producten, spelregels en tarieven 2022

Kinderopvang Tamariki
Opvang van 0 tot 13 jaar

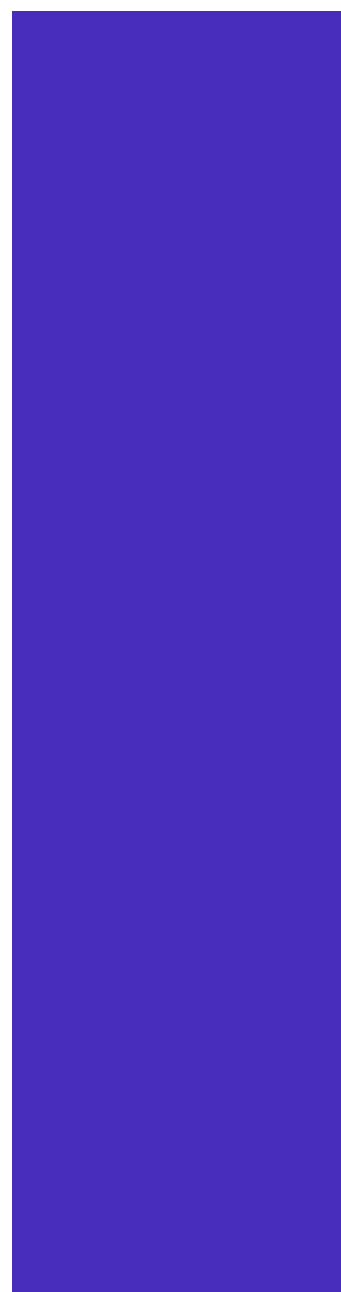
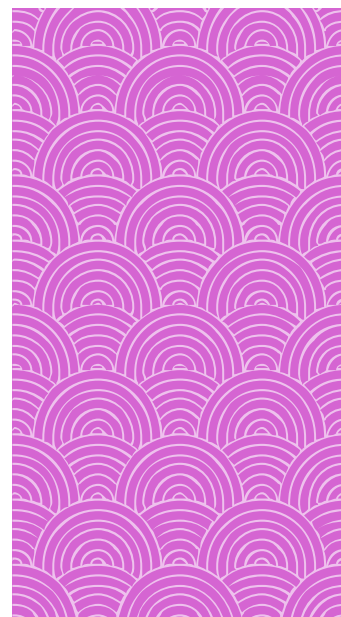
0591-724110

info@tamariki.nl

www.tamariki.nl

Inhoud

Openingstijden.....	3
Buitenschoolse opvang	3
Kinderdagverblijf.....	3
Peuteropvang.....	3
Kantoor.....	3
Kinderopvang toeslag / de belastingdienst.....	3
Buitenschoolse opvang	4
Spelregels:	5
Afmelden en ruilen:.....	5
Contract wijzigen/stop zetten.....	5
Kinderdagverblijf.....	6
Spelregels	6
Afmelden en ruilen:.....	6
Contract wijzigen/stop zetten:.....	6
Peuteropvang.....	7
Spelregels:	7
Peuteropvang verlengen.....	7
Ouderportaal.....	8
Tarieven	9
Bij de prijs inbegrepen.....	9
Persoonlijke verzorging	9
Gezond en lekker eten en drinken	9
Activiteiten	9
Facturering.....	9



Openingstijden

Buitenschoolse opvang

De voorschoolse opvang is geopend van 06.30-08:30 uur.

De buitenschoolse opvang is geopend en aangepast aan de schooltijd tot 18:30.

In de vakanties en op studie- en margedagen is de BSO geopend van 06.30-18:30.

Voor informatie over de betreffende locatie kunt u een kijkje nemen op onze website www.tamariki.nl, contact opnemen met de betreffende locatie of via het mailadres Info@tamariki.nl.

Kinderdagverblijf

Ook voor de kinderopvang geldt dat deze geopend is het gehele jaar door van 06:30-18:30.

Voor informatie over de betreffende locatie kunt u een kijkje nemen op onze website www.tamariki.nl, contact opnemen met de betreffende locatie of via het mailadres Info@tamariki.nl.

Peuteropvang

Tamariki heeft meerdere vestigingen peuteropvang, waarvan de openingstijden op iedere locatie anders zijn. Voor informatie over de betreffende locatie kunt u contact opnemen met de betreffende locatie of via het mailadres Info@tamariki.nl.

De openingstijden van de peuteropvanglocaties zijn terug te vinden op de website www.tamariki.nl

Kantoor

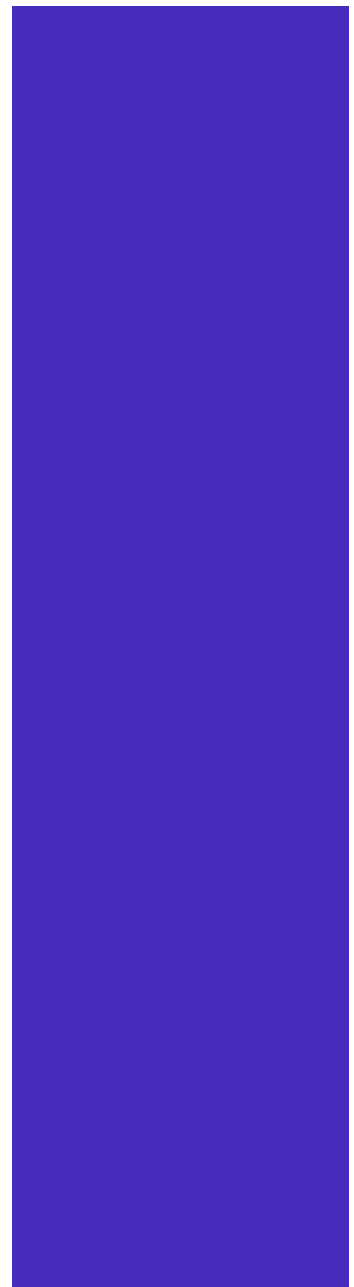
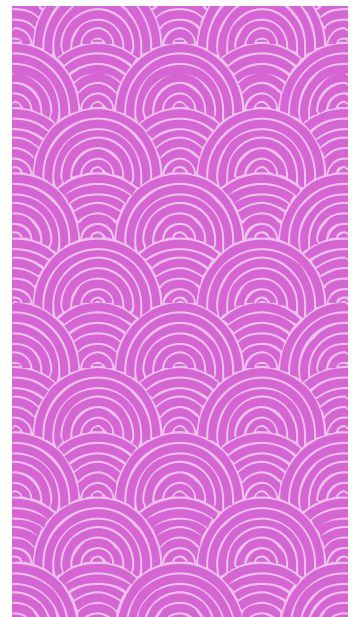
Kantoor is bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 09:00 uur tot 13:00 uur. U kunt ons bellen met vragen over de inschrijving, het contract en een contractwijziging. U kunt ons bereiken op 0591-724110.

Voor vragen over de facturatie en uw factuur kunt u de administratie bereiken van maandag tot en met vrijdag van 09:00-17:00 uur op 088-990 4491

Kinderopvangtoeslag / de belastingdienst

De gegevens op de plaatsingsovereenkomst kunt u gebruiken voor het aanvragen of wijzigen van de kinderopvangtoeslag. (www.toeslagen.nl)

De plaatsingsovereenkomst wordt altijd digitaal verzonden en kan ook digitaal ondertekend worden.



Buitenschoolse opvang

Vast BSO 40 weken	€7,98 per uur	- Buitenschoolse opvang tijdens de schoolweken. - Minimale afname 1,5 uur.	- Uitzonderd: - Studie/marge dagen - Vakantie
Vast VSO 40 weken	€7,98 per uur	- Voorschoolse opvang tijdens de schoolweken. - Minimale afname 1,0 uur.	- Uitzonderd: - Studie/marge dagen - Vakantie

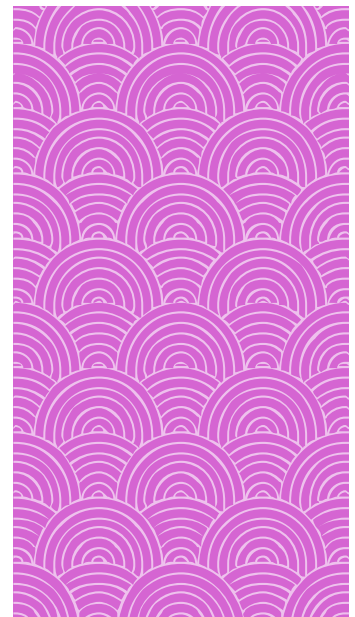
- U kunt het BSO of VSO contract uitbreiden met vaste vakantieopvang of flexibele vakantie opvang.
- Wilt u sporadisch een dag afnemen in de vakantie of tijdens een studie/margedag, kies dan voor flexibele vakantie opvang.
- Uiteraard is het mogelijk om incidenteel een extra dag(deel) af te nemen, naast uw vaste contract. Een extra dag(deel) is alleen mogelijk als de bezetting van de groep dat toelaat. De kosten hiervoor zullen de maand volgend op de afgenomen dagdelen gefactureerd worden. Een extra dag(deel) kan via het ouderportaal aangevraagd worden en wordt gefactureerd met het flexibele uurtarief.

Vast 8 weken vakantie opvang	€7,98 per uur	- 8 weken vakantie opvang - Minimale afname 4 uur per dag.	- Uitzonderd: - Studie/marge dagen - 4 weken vakantie
Vast 12 weken vakantie opvang	€7,98 per uur	- 12 weken vakantie opvang + <u>studie/marge dagen</u> . - Minimale afname 4 uur per dag.	

- U betaalt voor de vaste uren BSO/VSO en/of vakantie opvang een gemiddeld maandbedrag zodat u in de vakantieperiodes niet ineens een hoger of lager bedrag hoeft te betalen.

Flexibel BSO 40 weken	€8,31 per uur	- Bij afname minimaal 1,5 uur. - We houden iedere dag een aantal flex plaatsen vrij. - U betaalt alleen wat u daadwerkelijk aanvraagt.	- Geen aanspraak op vaste dagen BSO. - Als de groep vol is, kan een aanvraag geweigerd worden.
Flexibel VSO 40 weken	€8,31 per uur	- Bij afname minimaal 1 uur. - We houden iedere dag een aantal flex plaatsen vrij. - U betaalt alleen wat u daadwerkelijk aanvraagt.	- Geen aanspraak op vaste dagen VSO. - Als de groep vol is, kan een aanvraag geweigerd worden.
Flexibele vakantie opvang	€8,31 per uur	- Bij afname minimaal 4 uur. - We houden iedere dag een aantal flex plaatsen vrij. - U betaalt alleen wat u daadwerkelijk aanvraagt.	- Geen aanspraak op vaste dagen vakantie opvang. - Als de groep vol is, kan een aanvraag geweigerd worden.

- Flexibele uren **dienen 4 weken van tevoren** aangevraagd te worden. U vindt op het eerste blad van uw contract een handleiding voor het ouderportaal. Inlogcodes kunt u zelf aanmaken.
- Wij ervaren echter dat veel ouders hun rooster 4 weken van tevoren nog niet weten, u kunt de uren later aanvragen maar dit kunnen we dan niet altijd garanderen. Vraagt u binnen die 4 weken de opvang aan, dan kan het zijn dat de groep vol is en de aanvraag geweigerd wordt.



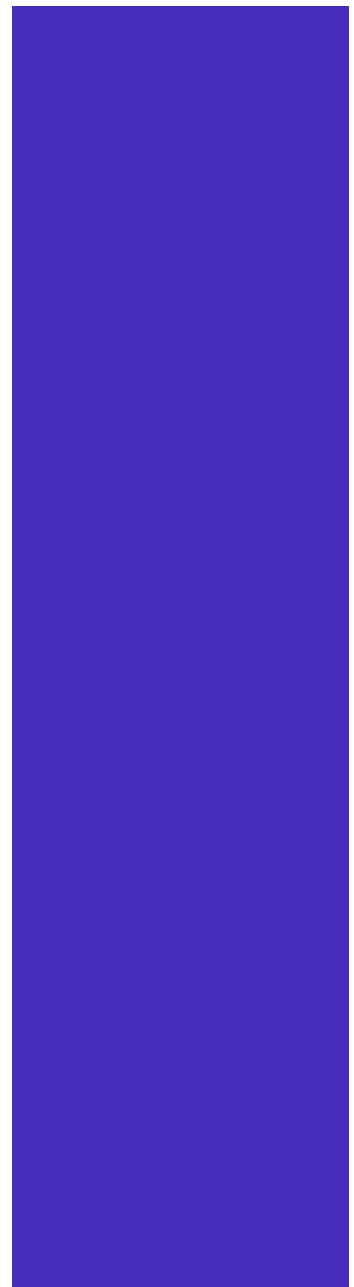
Spelregels:

Afmelden en ruilen:

1. Gereserveerde uren van een flexibel contract mogen tot een week voor de opvang plaatsvindt, **kosteloos** geannuleerd worden.
2. Gereserveerde uren van zowel een vast als een flexibel contract, die binnen een week voordat de opvang geannuleerd worden, mogen als **ruildagen** ingezet worden.
3. Gereserveerde uren van zowel een vast als een flexibel contract, die binnen 24 uur voordat de opvang plaatsvindt geannuleerd worden, worden in rekening gebracht en mogen **niet geruild** worden.
 - ✓ Afmeldingen, wijzigingen, ruilingen en ziekte kunt u zelf in het ouderportaal doorgeven.
 - ✓ De ruiluren kunt u een het gehele **kalenderjaar** (2022) nog inzetten, vanaf januari 2023 wordt uw ruilpotje geleegd.
 - ✓ Ruiluren kunnen alleen ingezet worden als dit past binnen de personele planning en groepsgrootte.
 - ✓ Ziekte dagen kunnen **niet ingehaald** worden, mocht u tevens ziekmelden voor de dag(en) erna dan behoudt u die uren wel als ruiluren.
 - ✓ Nationale feestdagen waarop wij gesloten zijn, kunnen niet geruild worden.
 - ✓ Vakantie dagen mogen alleen in vakantie weken geruild worden.
 - ✓ VSO/BSO uren mogen alleen tijdens de 40 schoolweken geruild worden.

Contract wijzigen/stop zetten

- ✓ Voor zowel een flexibel contract als een vast contract geldt een **maand opzegtermijn**, ongeacht welke dag van de maand.
- ✓ Indien de overeenkomst wordt opgezegd, wordt het gedeelte van het maandbedrag dat betrekking heeft op de vakantie opvang die ziet op de verstreken maanden voor de ingangsdatum van de opzegging, niet gerestitueerd ongeacht of de vakantie wel of niet genoten is.
- ✓ Wij maken alle contracten met **einddatum** 1 dag voordat uw kind 13 jaar wordt, dit omdat kinderen tot hun 13^{de} opvang mogen afnemen bij ons.
- ✓ Stopt uw kind eerder of blijft langer geef dit dan aan via een mailtje naar info@tamariki.nl.
- ✓ Contract wijzigingen kunt u doorgeven via een mailtje naar info@tamariki.nl



Kinderdagverblijf

Vast 40 weken	€8,97 per uur	- Dagopvang tijdens de 40 schoolweken. - Bij afname minimaal 4 uur	- Uitzonderd: 12 vakantie weken
Vast 48 weken	€8,97 per uur	- Dagopvang tijdens de 40 schoolweken + 8 vakantie weken - Bij afname minimaal 4 uur	- Uitzonderd: 4 vakantie weken
Vast 52 weken	€8,97 per uur	- Dagopvang gedurende het gehele jaar. - Bij afname minimaal 4 uur	

- U betaalt voor de vaste uren KDV een gemiddeld maandbedrag zodat u in de vakantieperiodes niet ineens een hoger of lager bedrag hoeft te betalen.
- Uiteraard is het mogelijk om incidenteel een extra dag(deel) af te nemen, naast uw vaste contract. Een extra dag(deel) is alleen mogelijk als de bezetting van de groep dat toelaat. De kosten hiervoor zullen de maand volgend op de afgenomen dagdelen gefactureerd worden. Een extra dag(deel) kan via het ouderportaal aangevraagd worden en wordt gefactureerd met het flexibele uurtarief.

Flexibel contract	€9,30 per uur	- Bij afname minimaal 4 uur. - We houden iedere dag een aantal flex plaatsen vrij. - U betaalt alleen wat u daadwerkelijk aanvraagt.	- Geen aanspraak op vaste dagen opvang. - Als de groep vol is, kan een aanvraag geweigerd worden.
-------------------	---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Flexibele uren **dienen 4 weken van te voren** aangevraagd te worden. U vindt op het eerste blad van uw contract een handleiding voor het ouderportaal. Inlogcodes kunt u zelf aanmaken.
- Wij ervaren echter dat veel ouders hun rooster 4 weken van te voren nog niet weten, u kunt de uren later aanvragen maar dit kunnen we dan niet altijd garanderen. Vraagt u binnen die 4 weken de opvang aan, dan kan het zijn dat de groep vol is en de aanvraag geweigerd wordt.

Spelregels

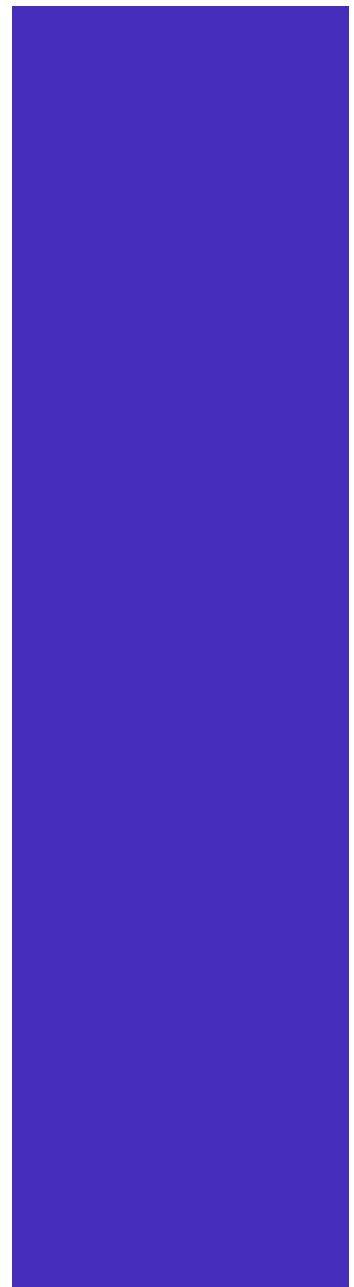
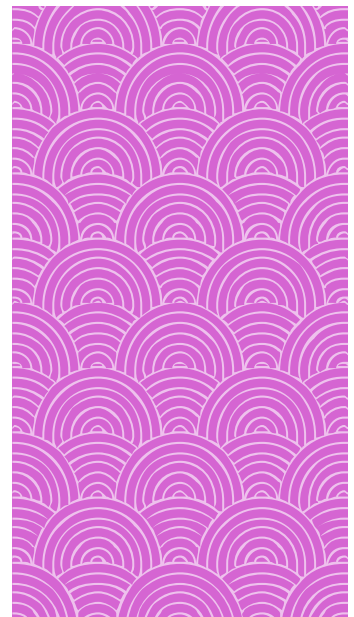
Afmelden en ruilen:

1. Gereserveerde uren van een flexibel contract mogen tot een week voor de opvang plaatsvindt, **kosteloos** geannuleerd worden.
2. Gereserveerde uren van zowel een vast als een flexibel contract, die binnen een week voordat de opvang geannuleerd worden, mogen als **ruildagen** ingezet worden.
3. Gereserveerde uren van zowel een vast als een flexibel contract, die binnen 24 uur voordat de opvang plaatsvindt geannuleerd worden, worden in rekening gebracht en mogen **niet geruild** worden.

- ✓ Afmeldingen, wijzigingen, ruilingen en ziekte kunt u zelf in het ouderportaal doorgeven.
- ✓ De ruiluren kunt u een het gehele **kalenderjaar** (2022) nog inzetten, vanaf januari 2023 wordt uw ruilpotje geleegd.
- ✓ Ruiluren kunnen alleen ingezet worden als dit past binnen de personele planning en groepsgrootte.
- ✓ Ziekte dagen kunnen **niet ingehaald** worden, mocht u tevens ziekmelden voor de dag(en) erna dan behoudt u die uren wel als ruiluren.
- ✓ Nationale feestdagen waarop wij gesloten zijn, kunnen niet geruild worden.

Contract wijzigen/stop zetten:

- ✓ Voor zowel een flexibel contract als een regulier contract geldt een **maand opzegtermijn**, ongeacht welke dag van de maand.
- ✓ Indien de overeenkomst wordt opgezegd, wordt het gedeelte van het maandbedrag dat betrekking heeft op de vakantie opvang die ziet op de verstreken maanden voor de ingangsdatum van de opzegging, niet gerestitueerd ongeacht of de vakantie wel of niet genoten is.
- ✓ Wij maken alle contracten met **einddatum** 1 dag voordat uw kind 4 jaar wordt, dit omdat kinderen tot hun 4^{de} opvang mogen afnemen bij ons.
- ✓ Stopt uw kind eerder geef dit dan aan via een mailtje naar info@tamariki.nl.
- ✓ Contract wijzigingen kunt u doorgeven via een mailtje naar info@tamariki.nl



Peuteropvang

Op iedere peuteropvanglocatie zijn de openingstijden anders. Op onze website kunt u per locatie zien wat de openingstijden zijn. Voor reguliere peuteropvang is het **tarief €8,50** per uur. Vraag gerust bij de desbetreffende locatie naar de mogelijkheden. Op de peuteropvang is alleen sprake van vaste opvang.

Spelregels:

- ✓ De peuteropvang is altijd alleen tijdens de 40 schoolweken geopend. Er is geen peuteropvang tijdens de vakanties.
- ✓ Wilt u de dag verlengen? Dat kan op sommige locaties. Zie het volgende punt: peuteropvang verlengen.
- ✓ Voor een peuteropvangcontract geldt een **maand opzegtermijn**, ongeacht welke dag van de maand.
- ✓ Wij maken alle contracten met de **einddatum 1 dag** voordat uw kind 4 jaar wordt, dit omdat kinderen tot hun 4^{de} jaar opvang mogen afnemen bij ons.
- ✓ **Stopt uw kind eerder** geef dit dan aan via een mailtje naar info@tamariki.nl.
- ✓ Contractwijzigingen kunt u ook doorgeven via een mailtje naar info@tamariki.nl.

Kinderopvangtoeslag:*

- ✓ Als werkende ouder(s) komt u in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. U kunt 8 uur peuteropvang per week afnemen op het peuteropvangtarief en hierover kinderopvangtoeslag aanvragen.
- ✓ Wilt u meer dan 8 uur peuteropvang per week afnemen, dat kan, maar dan betaalt u het kinderdagverblijftarief. Ook over deze uren kunt u kinderopvangtoeslag aanvragen.

Gemeentelijke subsidie: *

- ✓ Kunt u geen kinderopvangtoeslag aanvragen omdat u studeert, een uitkering heeft, een inburgeringstraject volgt of geen werkt heeft? Dan kunt u in aanmerking komen voor 8 uur gesubsidieerde peuteropvang per week. U betaalt dan nog een kleine ouderbijdrage.
- ✓ Wilt u meer dan 8 uur peuteropvang per week afnemen, dat kan, maar dan betaalt u het kinderdagverblijftarief. Over deze uren krijgt u geen subsidie en geen kinderopvangtoeslag.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE): *

- ✓ Naast de 8 uur per week die u kunt aanvragen bij de kinderopvangtoeslag of 8 uur gesubsidieerde peuteropvang, kunt u, indien van een ingeschreven VVE indicatie, in aanmerking komen voor nog eens 8 uur gesubsidieerde peuteropvang per week.
- ✓ Een VVE indicatie wordt afgegeven door het consultatiebureau i.v.m. een mogelijk risico op een ontwikkelingsachterstand of gezien de thuissituatie. Onze VVE locaties zijn erin gespecialiseerd om deze peuters extra te stimuleren in hun ontwikkeling.

*Gemeente Emmen

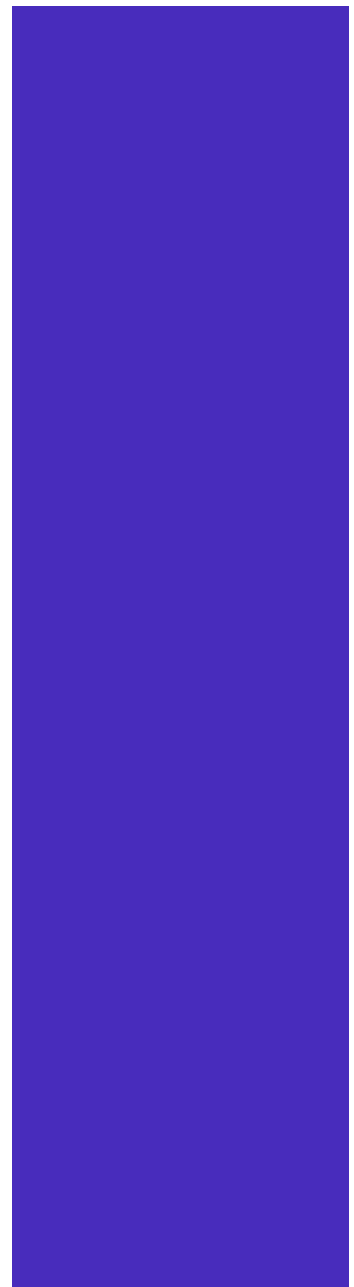
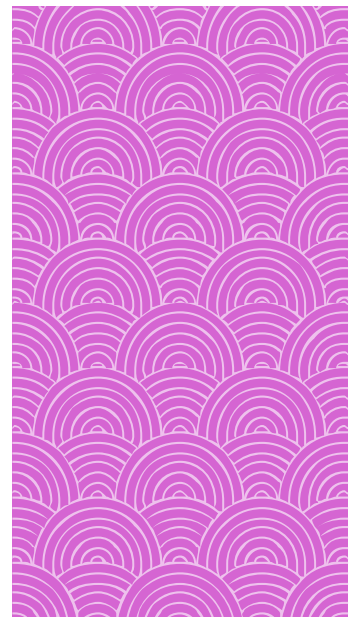
- ✓ Ouders die kinderopvangtoeslag ontvangen, vragen voor 10 of 16 uur per week (afhankelijk van de locatie) dit aan en betalen het peuteropvangtarief.
- ✓ Ouders die geen kinderopvangtoeslag ontvangen kunnen voor 10 of 16 uur per week (afhankelijk van de locatie) gesubsidieerde peuteropvang ontvangen, u betaalt dan een ouderbijdrage.
- ✓ Kinderen die een VVE indicatie ontvangen komen voor 10 of 16 uur per week (afhankelijk van de locatie) voor een maandelijks vast bedrag in aanmerking voor gesubsidieerde peuteropvang.

Via info@tamariki.nl kunt u informatie opvragen voor de desbetreffende locatie waar u eventueel peuteropvang wilt afnemen en wat er mogelijk is op deze locatie.

Peuteropvang verlengen

Peuteropvang tijden staan per locatie vast. Maar u kunt de uren op de dag uitbreiden. Zo kunt u in overleg kiezen voor verlengde of vervroegde kinderopvang. Let wel op! De tarieven voor verlengde peuteropvang gaan dan over op het kinderdagverblijf tarief. Voor vaste opvang is dit €8,97 en voor flexibele opvang is dit €9,30

Via info@tamariki.nl kunt u informatie opvragen voor de desbetreffende locatie waar u eventueel verlengde opvang wilt afnemen en of dit mogelijk is op deze locatie.



Ouderportaal

Het ouderportaal is ontwikkeld om informatie te delen over de opvang van uw kinderen. Alle ouders, ongeacht het contracttype, kunnen gebruik maken van het ouderportaal.

U kunt via het ouderportaal:

- Het opvangrooster van uw kind zien.
- Extra opvang aanvragen of aanvragen wijzigen.
- Uw opvang ruilen of afmelden.
- KDV en BSO vakantie opvang aanvragen.
- Een wijziging in uw persoonlijke gegevens doorgeven.
- Documenten zoals facturen, contracten en jaaropgaves inzien en downloaden.
- Berichten sturen naar de medewerkers van de kinderopvang.
- Foto's van uw kind zien.
- De activiteiten van uw kind zien (logboek).

Daarnaast heeft Kidsadmin een eigen ontwikkelde, mobiele app voor iOS en Android toestellen.

Voor de eerste keer inloggen?

U gaat naar onze website www.tamariki.nl. Daar ziet u bovenin een knop voor het ouderportaal. Wanneer u daarop klikt, komt u op de inlogpagina van het ouderportaal.

Op het moment dat u voor het eerst inlogt, dient u een wachtwoord aan te vragen. Klik hiervoor op 'Nieuw wachtwoord aanvragen'. Dit worden tevens de gebruikersgegevens voor de mobiele ouderapp. Uw gebruikersnaam is het e-mailadres wat u bij de opvangorganisatie heeft opgegeven. Na het doorlopen van deze stappen, ontvangt u een mail op het opgegeven emailadres. Klik op de link om een wachtwoord aan te maken.

De ouderapp

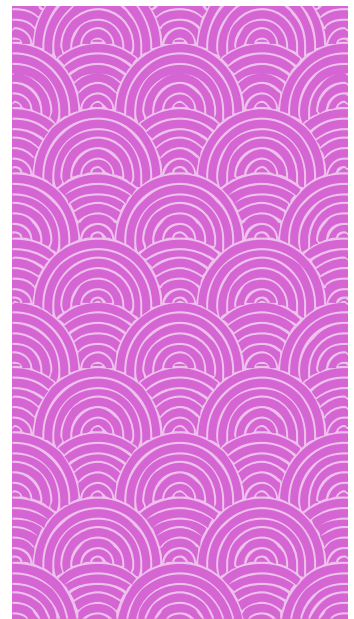
U gaat naar de Appstore of Playstore en zoekt de app Kidsadmin ouderportaal. Download en installeer de app op uw telefoon. Wanneer u de app opent, komt u in het inlogscherf. Het emailadres en wachtwoord zijn hetzelfde als in het ouderportaal. De pincode is 1311.

Lukt het niet om in te loggen met de gegevens? Dan kunt u een nieuw wachtwoord aanvragen. Let op: dit wachtwoord dient u dan voortaan ook te gebruiken in het ouderportaal.

De app staat in verbinding met het ouderportaal. De gegevens die u hier ziet, komen dus overeen met wat u ziet in het ouderportaal. In de app ziet u in de onderste balk verschillende tabbladen. Rechtsboven in het menu, kunt u, indien van toepassing, de gegevens van een ander kind selecteren.

Wilt u meer informatie over het ouderportaal of de ouderapp. Kijk dan op onze website voor de handleiding. Hier staat ook de handleiding in het Engels.

www.tamariki.nl/ouderinformatie/ouderportaal



Tarieven

Hiernaast nogmaals de tarieven van 2022 in één overzicht:

Wij rekenen geen administratie- of inschrijfkosten.

Bij de prijs inbegrepen

Bijna alles wat uw kind gedurende de dag nodig heeft aan verzorging en maaltijden is inbegrepen. Een uitzondering hierop is fles- en dieetvoeding op het kinderdagverblijf.

Persoonlijke verzorging

KDV/PO: Alles wat uw kind aan persoonlijke verzorging nodig heeft krijgt het bij ons, zoals luiers, billencrème, billendoekjes, talkpoeder en zonnebrandcrème.

Gezond en lekker eten en drinken

KDV: Na het afbouwen van borst/flesvoeding, eet uw kind mee met de andere kinderen in de groep. Gedurende de dag bieden we lekkere en verantwoorde tussendoortjes aan zoals vers fruit, een volkoren cracker of een portie zuivel. 's Middags lunchen we met de kinderen aan een gezellig gedekte tafel. We eten dan samen brood met verschillende soorten vers beleg en drinken we melk/water of thee.

BSO: Na schooltijd krijgen de kinderen een stuk fruit en een cracker met beleg en er wordt gezorgd voor drinken

PO: Op de peuteropvang wordt er gezorgd voor vers fruit en drinken voor de kinderen. Indien nodig wordt er ook gezorgd voor het middageten.

Afwijkende voeding (i.v.m. allergieën of persoonlijke voorkeuren) wordt door ouders zelf meegenomen. Op de groep kunnen ze u hierover verder informeren.

Activiteiten

Activiteiten, uitstapjes en materialen voor reguliere activiteiten (bijvoorbeeld koken en knutselen) zijn bij de kosten inbegrepen. Voor bijzondere activiteiten (bijvoorbeeld een kampweek BSO) geldt een meerprijs.

Facturering

Het facturatie moment is altijd tussen de 22^e en de 25^e. Dit is zowel het moment van de vooraf als achteraf facturatie. Een voorbeeld hierbij: 22 februari wordt achteraf de maand januari gefactureerd en vooraf de maand maart gefactureerd.

De vooraf facturatie wordt gedaan wanneer men kiest voor vaste opvang, de achteraf facturatie wordt gedaan wanneer men kiest voor flexibele opvang of wanneer u extra dagen heeft afgenomen.

Voor vragen over de facturatie en uw factuur kunt u de administratie bereiken van maandag tot en met vrijdag van 09:00-17:00 uur op 088-990 4491

Op dit document zijn de leveringsvoorwaarden van Tamariki van toepassing. Deze kunt u terug vinden op onze website <https://www.tamariki.nl/ouder-informatie/documenten>

Wijzigingen van dit document zullen wij op de website plaatsen. Hier vindt u altijd de meest actuele spelregels.

Uurtarief 2022

BSO vast	€ 7,98
BSO flex	€ 8,31
KDV vast	€ 8,97
KDV flex	€ 9,30
Peuteropvang	€ 8,50